

PLAN DE TIEMPO DE FAMILIA Y CONTACTO DE CAROLINA DEL NORTE

Condado: _____

Número de Caso: _____

<p>Padre o Madre: Es muy importante que usted y sus hijos mantengan un contacto consistente mientras ellos no están bajo su cuidado. Usted sabe cuáles son las actividades que sus hijos disfrutaban. Traiga sus juegos favoritos y sus golosinas (snacks). Pregunte a sus hijos acerca de su vida diaria (escuela, personas que les cuidan, deportes, o entretenimientos que disfrutaban). Recuerde que sus hijos le extrañan tanto como usted. Si usted les dice a sus hijos que les traerá algo para la próxima visita, por favor, esfuércese en traerlo o explíqueles porque no lo pudo traer. Sus hijos recordarán lo que usted les prometió y cuando se los trae, ellos lo interpretan como una demostración de amor. Lo siguiente no se debe de hablar durante la visita: las razones por las cuales sus hijos están bajo la custodia de la agencia, culpar a sus hijos por estar bajo la custodia de la agencia, el futuro contacto o regreso de los hijos a la custodia de los padres, ya que todo esto es determinado por la corte.</p>					
Nombres de los Hijos:			Nombres de los Hijos:		
Este plan con (padres/cuidadores/hermanos)		Es efectivo	Fecha:	hasta	Fecha:
Locación de la Visita: <small>Las visitas deben ser en un medio ambiente familiar y seguro para los hijos.</small>		Frecuencia de visitas:			
Hora y día de la visita:		Cuanto tiempo:			
Asistentes/ Participantes:	<p>El propósito de las visitas es que usted pase tiempo con sus hijos</p> <p>¿Otras personas que desea incluir en las visitas? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Quienes y razón: _____</p> <p>¿Aprobado por la agencia de Bienestar Infantil? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>¿Quién y por cuánto tiempo? _____</p> <p>¿Qué tan seguido desea que vengan a las visitas y a que parte de la visita deben venir? _____</p>				
Arreglos de Transportación:	<p>La agencia hará los arreglos de transportación de sus hijos para las visitas. Detalles:</p> <p>La transportación de los padres es responsabilidad de: _____ Otro: _____</p>				
Llamadas telefónicas permitidas: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Día de la semana y hora para llamadas:				
¿Con quién?:	Monitoreo: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	¿Por quién?:			
El monitoreo de las llamadas requiere que todo lo dicho por todas las partes sea escuchado, ya sea escuchando desde otro teléfono, en la misma línea o usando el altavoz del teléfono. El monitor debe redirigir la conversación si hay declaraciones inapropiadas. Si no se siguen los lineamientos la llamada será terminada.					
¿Otra comunicación permitida? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Detalles de otra comunicación:				
¿De parte de quién?	Monitoreo necesario: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Condiciones (por quien, hora del día, etc.):			
Envíe todo el correo/tarjetas/cartas/correo electrónico a:					
Dirección Física:					
Dirección Electrónica:					

PLAN DE TIEMPO DE FAMILIA Y CONTACTO DE CAROLINA DEL NORTE

Visitas: La prioridad de la Agencia de Bienestar Infantil es que sus visitas sean seguras y que usted tenga un tiempo de calidad con sus hijos

El rol de la persona que supervise una visita es:

- Asegurar la seguridad del menor/joven. Intervenciones por parte de la persona que supervisa solo deben ocurrir cuando es necesario asegurar la seguridad. Siempre que sea posible, la persona que supervise la visita debe proporcionar puntos informativos uno a uno a los padres después de la visita.
- Observar la interacción entre los padres y el menor/joven. Las visitas son una oportunidad para los padres para demostrar sus destrezas como padres y el conocimiento de sus hijos, lo que les gusta y sus necesidades.

Cuando la corte ordena visitas supervisadas, la persona que supervisa debe estar presente y ser capaz de ver y escuchar todas las interacciones entre los padres y los hijos durante toda la visita.

Si las visitas son monitoreadas (algunas veces un paso transicional antes de visitas sin supervisión), la persona designada como monitor puede "revisar" la visita 2-3 veces pero no se requiere que esté presente durante toda la visita.

Supervisión requerida: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Por quien:		Monitoreo requerido: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Por quien:		
Acuerdo de Visitas: Los padres y el Trabajador de la Agencia deben escribir sus iniciales en los puntos discutidos. Algunos puntos no se aplicarán en cada caso.	1	___	___	Los padres están de acuerdo en contactar al trabajador de la agencia con 24 horas de anticipación para confirmar la visita o solicitar el cambio de la misma, o la visita será cancelada.
	2	___	___	La agencia hará lo posible para contactar a los padres con 24 horas de anticipación cuando se tenga que cambiar la visita.
	3	___	___	Si los padres llegan a la visita con más de ___ minutos de retraso y no han llamado a la agencia para notificar que estarán retrasados, la visita será cancelada.
	4	___	___	Si el menor llega con un retraso de más de ___ minutos de retraso, la agencia está de acuerdo en:
	5	___	___	Si alguno de los padres llega a la visita mostrando una conducta que pudiera significar un riesgo para sus hijos y el padre/madre es incapaz de controlar su conducta, el hecho será documentado y la visita cancelada.
	6	___	___	Si el padre/madre pierde ___ visitas consecutivas, la agencia __ (pedirá a la corte modificar el plan de visitación) _____
	7	___	___	Los padres deben responder a conductas inapropiadas del menor durante la visita, pero no deben usar disciplina física.
	8	___	___	Las visitas pueden ser interrumpidas (tomar receso o terminadas) si las conductas de los padres o los menores causan que alguien se sienta inseguro (unsafe).
	9	___	___	Los padres deben llamar a la agencia durante horas de trabajo para hablar acerca de las visitas con sus hijos (preocupaciones, cambio de fecha, preguntar si pueden traer alguna cosa o traer alguna persona. etc.).
	10	___	___	Este plan de visitación está de acuerdo con lo establecido por la orden de la corte.
	11	___	___	Otro:

Firmas: Menor/Joven:	Fecha		Menor/Joven:	Fecha	
Menor/Joven:	Fecha		Menor/Joven:	Fecha	
Padre/Madre:	Fecha		Comentarios Padre:		
Padre/Madre:	Fecha		Comentarios Madre:		
Colocado con:	Fecha		Otro:	Fecha	
Trabajador de agencia:	Fecha		Tel:		Email:
Supervisor de agencia:	Fecha		Tel:		Email:

Otras consideraciones:

- El que un padre/madre no cumpla con un requerimiento no especificado por la corte o en Acuerdo de Servicios Familiares no es razón para suspender la visita.
- Revise el plan de visitación tan frecuentemente como sea necesario.
- Si hay historial de violencia domestica entre los padres/madre, no se debe programar la visita de ambos padres al mismo tiempo.
- Hable acerca de lo que pasará si el menor se rehúsa a asistir a la visita.
- Si los hermanos tienen diferente horario de vista, desarrolle un Plan de Tiempo Familiar y de Contacto para cada uno.
- Si los hermanos no están colocados juntos, se debe de desarrollar un plan de visitación por separado (no necesariamente en esta forma diseñada para visitas de los padres).

DSS-5242 SP (Rev. 03/2019)

Child Welfare Services – Servicios de Bienestar Infantil